



แบบคำร้องขอขยายเวลาการศึกษา  
Request Form for Extension of Study

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
The Graduate School, Chiang Mai University

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
Date Month Year (BE)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....  
I am (Mr/Mrs/Ms) (Name in English) .....

รหัสนักศึกษา .....  
Student Code

นักศึกษาระดับ  ปริญญาเอก  ปริญญาโท  อื่นๆ .....  
studying in Doctoral Degree Master's Degree Other

หมายเลขโทรศัพท์ .....  
Telephone No.

หลักสูตร  ปกติ  นานาชาติ  อื่นๆ ..... Email: .....  
Program: Regular International Other

สาขาวิชา ..... แบบ/แผน ..... / ..... คณะ ..... มีความประสงค์  
Major/Field of Specialization Type/Plan Faculty of would like to request for  
ขอขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ .. ในภาคการศึกษาที่ .. ปีการศึกษา ..... โดยมีเหตุผลความจำเป็นโดยสังเขปดังนี้  
One semester extension of my study for the ... (1st/2nd) time in the ... (1st/2nd) semester of academic year ... with a brief reason explained below  
(การขอขยายเวลาการศึกษา สามารถขอได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 2 ครั้ง เท่านั้น)  
(Student can request for one semester extension at a time, but not more than 2 times)

ทั้งนี้ ได้แนบรายงานความก้าวหน้าการศึกษามาประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว  
An Academic Progress Report is also enclosed to support the reason explained

(ลงนาม) ..... นักศึกษา  
(Signature) Student

<p>(ลงนาม) ..... อาจารย์ที่ปรึกษา (Signature) Student's Advisor ( ..... ) ..... / ..... / .....</p>	<p>(ลงนาม) ..... ประธานฯ หลักสูตร/สาขา (Signature) Academic Program Chair ( ..... ) ..... / ..... / .....</p>
<p>(ลงนาม) ..... ประธานฯ บ.ศ. คณะ/บว. (Signature) Executive Program Chair ( ..... ) ..... / ..... / .....</p>	<p>(ลงนาม) ..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (Signature) Dean of the Graduate School ( ..... ) ..... / ..... / .....</p>

นักศึกษาจะต้องยื่นขอขยายเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาปกติที่จะครบกำหนดการศึกษา  
Note: Student is requested to apply for the Extension of Study at least 30 days before the end of the last semester of study program